

**POSTANOWIENIE
DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ W POSTOMINIE**

Zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkół w Postominie nr 3/A/2010
z dnia 31.03.2010 rok wprowadzam plan kontroli zarządczej
w Zespole Szkół w Postominie na 2011 rok

Lp	Nazwa komórki (stanowisko)	Termin	Zakres kontroli
1	sekretarz	marzec	Kontrola inwentaryzacji kasy
2	Główny księgowy	Wrzesień	Sprawozdanie z realizacji planu finansowego i rozliczeń, dochodów, wydatków i płac
3	Sekretarz	wrzesień	Kontrola wybranych druków ścisłego zarachowania
4	Sekretarz	listopad	Kontrola przyjęć do magazynu oraz kartotek ilościowo-wartościowych
5	Główny księgowy	Listopad	Kontrola wybranych operacji gospodarczych
6	Główny księgowy	grudzień	Kontrola rozliczania delegacji służbowych
7	Główny księgowy	Grudzień	Oświadczenie lub sprawozdanie z realizacji zadań głównego księgowego za 2011 rok
8	W-ce dyrektor	Grudzień	Oświadczenie lub sprawozdanie z zakresu etyki, zadań pedagogicznych i nadzoru pedagogicznego za 2011 rok

DYREKTOR
mgr Halina Wenda