

Postomino, 14.11.2012r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

*Przetarg nieograniczony
– art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych*

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Dostawa „eko - groszek” wraz z transportem i rozładunkiem do
Zespołu Szkół w Postominie”**

Przetarg opublikowano:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych z dnia 14.11.2012r.
2. Strona internetowa ZS w Postominie www.zsposto.za.pl – w dniu 14.11.2012r.
3. BIP Postomino www.postomino.bip.net.pl – w dniu 14.11.2012r.

Zatwierdzam:
Dyrektor Szkoły
Halina Wenda

I Informacja o Zamawiającym

Zamawiający:

Zespół Szkół w Postominie

76-113 Postomino

woj. zachodniopomorskie

powiat sławieński

tel.: (0-59) 810-85-21

fax.: (0-59) 810-85-21

e-mail: zspostomino@wp.pl

www: www.zsposito.za.pl

II Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Halina Wenda – (0-59) 810-85-21
2. **Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.** Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faxu.
3. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w formie jak powyżej.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego, nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego jw.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
8. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej jw.
9. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
11. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego pod adresem www.zsjar.pl
12. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.**
13. **Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.**
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej 14000 euro, – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 2007 r).

IV Termin i warunki wykonania zamówienia

1. Zamówienie należy wykonać : od stycznia do grudnia 2013r.
2. Jednorazowa dostawa nie może przekroczyć 14 ton.
3. Szczegółowe terminy dostaw strony określają w uzgodnionym harmonogramie wysyłek.
4. Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o wielkości i terminie dostawy na 24 godziny przed planowanym terminem dostawy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu dostaw węgla i sortymentu określonych w harmonogramie w zależności od warunków pogodowych i zapotrzebowania.
6. Zamawiający dopuszcza wcześniejsze zgromadzenie węgla w ramach zawartej umowy składu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania w ilościach mniejszych niż 14ton.

V Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiot zamówienia:**
Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : **09111210-5**
2. **Opis przedmiotu zamówienia**
Dostawa „eko-groszek” – 120ton. Zamawiający ZS w Postominie

VI Sposób przygotowania oferty

1. **Dokumenty wchodzące w skład OFERTY:**
 1. Wypełniony i podpisany formularz oferty sporządzony według załącznika nr 1.
 2. Oświadczenia i dokumenty wykazane punkcie VIII.
2. **Sposób przygotowania ofert:**
 1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną, opatrzone czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią.
 3. Wszystkie strony oferty i załączników winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę oraz spięte w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację.
 4. Wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażeń lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

5. Na żądanie Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający

3. Sposób złożenia oferty

1. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach.

a) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i posiadać oznaczenie: Oferta na: „**Dostawa „eko-groszek” wraz z transportem i rozładunkiem do Zespołu Szkół w Postominie**” *Nie otwierać przed dniem 14.12.2012 r. do godz 11:30*

b) koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

VII Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania i w tym względzie są przedsiębiorcami w rozumieniu Art. 2 i Art. 4 ust. 1 i 2, prowadzącymi działalność gospodarczą zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 ze zmianami),
- 2) posiadania wiedzy doświadczenia i w tym względzie :
 - a) wykażą i udokumentują (referencjami, opiniami lub listami polecającymi), iż **w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania** (tj. w okresie **01.03.2008 - 01.03.2011**), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w ciągu całego okresu prowadzenia działalności dostarczyli minimum **pięć dostaw** węgla w sortymencie i parametrach zgodnych z przedmiotem zamówienia,
 - b) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie i niezbędne dokumenty tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 5) braku podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.;
- 6) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :

- a) każdy z osobna posiada uprawnienia do prowadzenia działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz że brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.,
- b) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadania odpowiedniej wielkości środków finansowych niezbędnych do wykonania zamówienia, ubezpieczenia się w zakresie OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów, z treści których wynikają informacje potwierdzające spełnianie warunków.
- 2) ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia - nie spełnia.
- 3) jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku, zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie i niezbędne dokumenty tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnienie tego warunku.
- 5) oświadczenia woli muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę lub osoby do tego uprawnione.
- 6) wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony, a jego oferta odrzucona.
- 7) pełnomocnictwo dla osób lub podmiotów uprawnionych do reprezentacji albo do reprezentacji i zawarcia umowy musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 8) pełnomocnictwo w formie pełnomocnictwa rodzajowego powinno dotyczyć przedmiotowego postępowania i Zamawiającego.

3. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania.

3.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

3.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**VIII Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają
dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków
udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących dokumentów i oświadczeń:
 - 1.1. Wypełniony Formularz oferty (zał. 1).
 - 1.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

2.1. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

3. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych – bez dokonywania żadnych zmian i uzupełnień.
4. Żądane dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę i poświadczone podpisem oraz datą. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
 - 4.1. Oświadczenia i zaświadczenia składane nie później niż w terminie składania ofert, a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą.
 - 4.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu ofertowym (załącznik nr 13 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku niezabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 1993r. Nr 47 poz.211z póź.zm.)

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

IX Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – 30 dni licząc od daty składania ofert. Dniem pierwszym jest dzień składania ofert.

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia **17.11.2012r.** do godziny **10.30** w sekretariacie Zespołu Szkół w Postominie.
2. **Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.**
3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego drogą pocztową lub inną np. kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje termin i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.11.2012 r.** o godzinie **11.00** w siedzibie Zamawiającego – gabinet dyrektora.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy i adresy wykonawców.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w ust. 4

XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna być podana w PLN z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
2. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, którymi mogą być:
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,

- c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny,
 - d) jeżeli kwota netto obliczona została poprawnie i poprawnie przyjętą stawkę podatku VAT, a błędnie obliczono cenę, Zamawiający poprawi błędnie obliczoną wartość podatku VAT i poprzez dodanie obu składników poprawi cenę.
3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 4. Zawiadomienie o dokonanych poprawkach:
 - 1) o dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona
 - 2) dokonane poprawki omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny będą miały swoje konsekwencje w ocenie oferty,
 - 3) zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty.
 5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
 6. Cena może być tylko jedna.
 7. Cena nie ulegnie zmianie przez okres oferty (zamówienia).
 8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert: cena - 100 %.
2. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt) w kryterium- CENA ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.
3. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone wg wzoru:

*najniższa oferowana cena spośród wszystkich ważnych ofert
dzielona przez cenę ofertową badanej oferty x 100% x 100pkt*

XIV Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi telefonicznie.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

XVII Załączniki do specyfikacji

1. Formularz oferty – *zał. 1*
2. Formularz asortymentowo-cenowy – *zał. 2-3*
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *zał. 4*
4. Umowa – *zał. 5*