

I. PROCEDURA

KONTAKTÓW NAUCZYCIELI Z RODZICAMI

1. Kontakty rodziców z nauczycielami odbywają się według harmonogramu uzgodnionego z:
 - a) Radą Rodziców, dotyczy spotkań ogólnoszkolnych,
 - b) wychowawcami klas, dotyczy spotkań (zebrań, konsultacji indywidualnych uzgodnionych z rodzicami, wywiadówek, uroczystości klasowych).
2. Rodzice uczniów szkoły mają możliwość kontaktu dodatkowego z nauczycielem, w przypadkach uzasadnionych losowo, jednak po uprzednim uzgodnieniu z nauczycielem terminu spotkania.
3. Obecność rodziców na spotkaniach jest potwierdzona podpisem na liście obecności.
4. Miejscem kontaktów nauczycieli i rodziców na terenie szkoły są sale lekcyjne oraz gabinet Dyrektora i pedagoga szkolnego.
5. Konsultacje indywidualne z nauczycielami odbywają się w ustalonych terminach.
6. W żadnym przypadku nauczyciel, czy też wychowawca nie udzielają informacji rodzicom w trakcie prowadzonych przez siebie zajęć (w tym również w trakcie dyżurów na korytarzach i placu szkolnym).
7. W sytuacjach uzasadnionych wychowawczo szkoła wzywa rodziców poza uzgodnionymi terminami.
8. Wszelkie uwagi i wnioski dotyczące pracy szkoły, ocen, zachowania uczniów, propozycji zmian itp. rodzice/prawni opiekunowie kierują osobiście w następującej kolejności do:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) nauczyciela uczącego danego przedmiotu,
 - c) pedagoga szkolnego,
 - d) Dyrektora Szkoły,
 - e) Rady Pedagogicznej,
 - f) organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą,
 - g) organu prowadzącego szkołę.
9. Rodzice wspólnie z nauczycielami w trosce o poziom kontaktów i współpracy przestrzegają zasad przyjętej procedury.