

## **XXIII.PROCEDURA**

### **POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NARUSZENIA GODNOŚCI OSOBISTEJ NAUCZYCIELA LUB INNEGO PRACOWNIKA**

#### **Krok 1. ROZPOZNANIE SYTUACJI:**

Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika szkoły uznaje się:

1. lekceważące i obraźliwe zachowania wobec nauczyciela lub innego pracownika szkoły wyrażone w słowach lub gestach;
2. lekceważące i obraźliwe zachowania ucznia w stosunku do nauczyciela lub innego pracownika szkoły w obecności osób trzecich;
3. prowokacyjne zachowanie wyrażone w słowach lub gestach;
4. nagrywanie lub fotografowanie w/w pracowników szkoły bez ich wiedzy i zgody;
5. naruszenie prywatności i własności prywatnej tych osób;
6. użycie wobec nich przemocy fizycznej lub psychicznej;
7. pomówienia i oszczerstwa wobec w/w pracowników; naruszenie ich nietykalności osobistej poprzez upublicznianie nieautoryzowanych informacji w Internecie i innych mediach.

#### **Krok 2. Powiadomienie dyrektora szkoły**

#### **Krok 3. POWIADOMIENIE RODZICÓW UCZNIĄ:**

1. Dyrektor w obecności pedagoga szkolnego, wychowawcy, przeprowadza rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi i uczniem. Zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, a rodziców/opiekunów prawnych bezwzględnie motywuje do szczególnego nadzoru nad dzieckiem,
2. w zależności od przewinienia Dyrektor udziela kary statutowej uczniowi,
3. w zależności od przewinienia Dyrektor ustala z uczniem i rodzicami sposób naprawienia szkody, zadośćuczynienia, itp.

#### **Krok 4. POWIADOMIENIE POLICJI LUB SĄD RODZINNY:**

1. W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 lat należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia, który ukończył 17 rok życia prokuratora lub policję (art. 4 Upn i art. 304 Kpk).
2. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor szkoły, który dokonuje wiążącej pracownika interpretacji przepisów prawa.