

Postomino, dnia 19 czerwca 2019r.

GOPS.PPS.4141.7.6.03.3.2019

Zapytanie ofertowe na nr 7.6.3/2019/PPS na organizację wycieczki do Szymbarka

w ramach realizowanego projektu pn. „Wspieranie rodzin w jej prawidłowym funkcjonowaniu poprzez rozwój usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym na terenie Gminy Postomino” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa VII. Włączenie społeczne, Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.

Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Postominie zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości zamówienia do kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na organizację wycieczki do Szymbarka.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 76-113 Postomino 30, tel./faks (59) 846-44-63, e-mail: m.gornik@postomino.pl

Nabywca: Gmina Postomino, Postomino 30, 76-113 Postomino, NIP 499 04 24 533.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Zorganizowanie wycieczki edukacyjnej do Szymbarka w dniu 4 czerwca 2019r. dla 23 osób (16 dzieci i 7 opiekunów) dla beneficjentów projektu pn. „**Wspieranie rodziny w jej prawidłowym funkcjonowaniu poprzez rozwój usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym na terenie Gminy Postomino**”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

W ramach organizacji wycieczki Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia dojazdu do Szymbarka oraz powrotu do miejsca zamieszkania uczestników projektu: Królewo (autokar + kierowca + przewodnik, autokar klimatyzowany). Wyjazd z parkingu przed siedzibą Placówki Wsparcia Dziennego w Królewie oraz powrót w to samo miejsce.
2. Zorganizowania wycieczki do Szymbarka zapewniając następujące atrakcje:
 - wejście na Wieżycę,
 - Dom do Góry Nogami,

- Najdłuższa Deska Świata,
 - Dom Sybiraka,
 - Dom Tropera,
 - Dom Powstańca Polskiego,
 - Chata Kaszubska,
 - Bunkier TOW „Gryf Pomorski”
 - największy Koncertujący Fortepian Świata,
 - Kaszubski Świat Bajek,
 - Pieczenie chleba,
 - Kino XD – seans dla grupy
3. Zapewnienie wyżywienia: obiad (2 dania + deser + napój) – 23 osoby.
 4. Zapewnienie ubezpieczenie grupy.

III. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium - Kryterium cena – 100%.
3. Wybrany Wykonawca zostanie o wyborze powiadomiony za pośrednictwem poczty e-mail.

IV. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wypełnioną ofertę należy złożyć w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub przesłać na adres m.gornik@postomino.pl z dopiskiem „**Oferta na organizację wycieczki do Szymbarka** nie później niż do dnia **01 lipca 2019r. do godziny 13:00**. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
3. Poprawki w ofercie powinny być sygnowane podpisem Wykonawcy.
4. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 2 dni od dnia powiadomienia (forma pisemna, elektroniczna lub faksem) nie wyrazi zgody (forma pisemna lub elektroniczna lub faksem) na poprawienie omyłki – dotyczy innych omyłek polegających

na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

V. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW:

Do kontaktów z wykonawcami w sprawach związanych z procedurą składania ofert upoważniona jest: Monika Górnik-Wojciechowska, tel.: 59 846 44 63.

ZATWIERDZAM

Kierownik

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Postominie

/-/ Krystyna Ślebioda

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego nr 7.6.3/2019/PPS
z dnia 19 czerwca 2019r.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Postomino 30,

76 – 113 Postomino

Formularz ofertowy

na organizację wycieczki do Szymbarka w ramach realizowanego projektu pn. „Wspieranie rodzin w jej prawidłowym funkcjonowaniu poprzez rozwój usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym na terenie Gminy Postomino” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa VII. Włączenie społeczne, Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Nr telefonu Wykonawcy:

Nr faxu Wykonawcy:

REGON Wykonawcy:

NIP Wykonawcy:

Numer konta bankowego

Nawiązując do zapytania ofertowego nr 7.6.3/2019/PPS z dnia 19 czerwca 2019r. na: **organizację wycieczki do Szymbarka oferujemy:**

Projekt „Wspieranie rodzin w jej prawidłowym funkcjonowaniu poprzez rozwój usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym na terenie Gminy Postomino”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
Oś priorytetowa VII. Włączenie społeczne, Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

Formularz asortymentowo – cenowy:

LP.	NAZWA	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	WARTOŚĆ BRUTTO
1	2	3	4	5
1	Koszt organizacji wycieczki dla uczestnika projektu	23 osoby		
			RAZEM:	

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne i wystarczające informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. W cenie wskazanej w niniejszej ofercie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. **Oświadczam, że akceptuję** proponowany przez zamawiającego wzór umowy (proszę wpisać dane firmy do zaakceptowanego wzoru umowy).
4. Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest/są
5. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie zamówień

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)